

TRESORERIE DE L ILE BOUCHARD

VISITE CHSCT DU 25/11/2015

PRESENTS : Patricia AUCLAIR

Thierry DURIN

Philippe BREGEGERE, Christophe MEUNIER : Excusés

Isabelle TILLET

Nombre d'Agents : 7 emplois soient 1 A - 4 B- 2 C.

EFFECTIF REEL : 5,8 agents dont 1 cadre A

1 emploi C vacant depuis la fusion

1/ MISSIONS

Gestion des budgets locaux

Recouvrement de l'impôt

2/ CADRE DE TRAVAIL

AMBIANCE THERMIQUE :

BONNE TEMPÉRATURE

POSTE EQUIPE DE 2 CLIMATISATIONS (1 dans Le Bureau du Trésorier, 1 dans la grande salle)

AMBIANCE LUMINEUSE :

lumière tombante par plafonnier avec 3 zones d'éclairage.

Les agents de Richelieu demandent le retour des 2 allogènes sur pied qu'ils utilisaient sur leur ancien poste => lumière moins agressive.

AMBIANCE PHONIQUE : CORRECTE POSTE CALME

EQUIPEMENT ORDINATEUR/ ECRAN :

3 postes sont équipés de double poste 17 "

1 poste est équipé d'un 19" et un 24"

=> LES AGENTS SONT SATISFAITS DE LEURS EQUIPEMENTS.

Sur la marguerite de 4 postes : problème avec les fils qui sont en paquet et sur 2 prises multiples, l'agent qui étend ses jambes se prends les pieds dedans.

OUTILS MONETIQUES : RAS

TELEPHONE : RAS

BUREAU DE TRÉSORIER : RAS

POSTE DE LA CAISSE : RAS (Aménagement des bureaux en cours)

LOCAL ARCHIVES : RAS

NETTOYAGE : Locaux propres

Le local pour l'agent d'entretien est correctement équipé

3/ CADRE SECURITE

EXISTANT : RAS

NB : Pas de signallement particulier lié à Vigipirate

DÉGAGEMENTS DE CAISSE : RAS

PROPOSITIONS : //

4/ CONDITIONS D EXERCICE DES MISSIONS

A/ LIAISONS AVEC LES AUTRES SERVICES : Bonne

B/ AVEC AUTRES PARTENAIRES : Bonne

C/ TEMPS DE TRAVAIL

PLAN DE CONGES : Pas de soucis

HORAIRES VARIABLES : Oui

ECRETEMENT : Aucun (idem avant la fusion)

CET :

Trésorier: oui

Agents : peu , au maxi 1 ou 2 jours,

VISITES MEDICALES : RAS

D/CONDITIONS D'EXERCICE DES MISSIONS (relations – incidents)

Pas de signalement

5/ RESSENTI ACTUEL ET PROPOSITIONS

/////

6/ EVOLUTIONS SUITE A LA FUSION AVEC RICHELIEU

EFFECTIF : PERTE d'1 emploi Cadre A
1 emploi cadre C vacant

INFO : La validation de la fusion par le ministre qui fut tardive, les agents ont attendu et ont espéré qu'elle ne se fasse pas.

METHODES DE TRAVAIL : Augmentation du nombre de budgets (x2)

Réception du public : augmentation de la fréquentation

Mise en place d'une permanence à Richelieu 2 fois par semaine sur ½ journée ,
local équipé en informatique : faible fréquentation (– de 5 personnes par permanence)
Pas de réaction particulière des usagers de Richelieu.

organisation du poste : Iso Organisation soit :

Organisation par pôle dépenses et par pôle recettes sur chaque ex
secteur

RESSENTI : peu d'expression : il faut faire avec la fusion

L'acclimatation a été aussi difficile pour les arrivants que pour les accueillants.
Les méthodes de travail ne sont pas identiques.

Les agents qui se sont exprimés sont devant le fait accompli et sont fatalistes.

Charge de travail en forte augmentation.

Pour les agents de Richelieu : augmentation du temps de trajet (soit 1/4heure de voiture)
mise en place d'un covoiturage pour 2 personnes. Pas de difficulté de stationnement.

Coin repas : installation d'une table avec rallonge , lorsque tout le monde est présent le local est un peu petit.

PROPOSITIONS ///

NB : UN RAPPEL DES FORMATIONS FINANCÉES PAR LE CHSCT A ETE EFFECTUÉ :
Les messages d'information ont été un peu passés aux oubliettes.